

ARTICOLAZIONE DI UFFICI E SERVIZI

AF 1 - Organizzazione e funzionamento

Archivio storico e di deposito
Consegnatario
Segreteria del Soprintendente
Servizio informatico
Servizio manutenzione
Servizio posta e accoglienza - Servizio auto
Sicurezza Prevenzione Protezione (SPP)
Ufficio comunicazione
Ufficio certificazioni
Ufficio concessioni
Ufficio contratti
Ufficio economato
Ufficio personale
Ufficio Protocollo
Vincoli e notifiche (beni immobili archeologici, mobili archeologici, immobili storico artistici, mobili storico artistici)

AF 2 - Patrimonio archeologico

Depositi dei beni archeologici

AF 3 - Patrimonio storico-artistico

Depositi d'opere d'arte del territorio

AF 4 e 6 - Patrimonio architettonico e Paesaggio

Sezione I
Sezione II
Sezione III
Sezione IV
PIT - PIT-PPR Valutazioni di coerenza
Uffizi - Direzione lavori cantiere Uffizi

AF 5 - Patrimonio demoetnoantropologico

AF 7 - Educazione e ricerca

Archivio della Guardaroba
Archivio disegni
Archivio fotografico
Archivio restauro beni archeologici
Biblioteca
Catalogo e inventario beni archeologici
Catalogo e inventario Beni architettonici
Catalogo e inventario Beni storico-artistici
Centro di restauro
Laboratorio archeoantropologico
Laboratorio di restauro di Gonfienti
Servizio educativo
Ufficio mostre

RSU e delegati sindacali

Ufficio esportazione