



Ministero

dei beni e delle attività culturali e del turismo

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA
BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE
E LE PROVINCE DI PISTOLA E PRATO

Firenze, 02/05/2018

Direzione Generale Archeologia Belle Arti
e Paesaggio
Servizio I Organizzazione e
Funzionamento
Via di San Michele, 22
00153 Roma

dg-abap.monitoraggiodirettiva@beniculturali.it

prot. n. 4811 SABAP FI

Class. 04.01.04/2

Risposta al foglio del

OGGETTO: Direttiva di secondo livello per l'azione amministrativa e la gestione dell'anno 2017 – Monitoraggio primo quadrimestre 2018 (01 gennaio – 30 aprile).

Con riferimento agli obiettivi strategici e strutturali assegnati con Circolare n. 7 della Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio (Direttiva di secondo livello 2018 – CRA 21, prot. 6056 del 23/02/2018) e al contenuto della Circolare n. 20 della Direzione Generale Archeologia (prot. 10816-P del 18/04/2018), si relaziona quanto segue a corredo delle schede A e B e della griglia degli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione, previsti dal PTPCT 2018-2020 (comunicazione della DG ABAP Servizio I del 23/4/2018)

OBIETTIVI:

a) Attività in materia di tutela dei beni archeologici, architettonici, storico-artistici e demotnoantropologici e del paesaggio.

Le attività di tutela sul paesaggio e sul patrimonio archeologico, architettonico e storico-artistico in consegna alla Soprintendenza ABAP-FI sono proseguite regolarmente nel I quadrimestre 2018, migliorando la propensione alla intersettorialità e alla integrazione tra le competenze tecniche specifiche, secondo i dettami del DPCM 29 agosto 2014 n. 171.

I dati sul numero delle autorizzazioni/pareri paesaggistici rilasciati e dei procedimenti avviati/conclusi in materia di tutela dei beni archeologici, architettonici, storico-artistici e demotnoantropologici sono sintetizzati nelle schede allegate alla presente, dalle quali si può dedurre l'elevata entità di interventi condotti dagli uffici di questa Soprintendenza. In seguito alla presa di servizio presso la SABAP FI di 8 funzionari archeologi (ods n. 16/2018, prot. 3153 del 9 febbraio 2018), precedentemente assegnati in via temporanea alle altre soprintendenze uniche della Toscana, l'attività di tutela sul territorio per il patrimonio archeologico è stata incrementata in termini di vigilanza e di ispezione.

L'utilizzazione del sistema "Gestione Pratiche", che interfaccia il registro di Protocollo Ministeriale ESPI per lo scarico della corrispondenza tramite PEC, ha consentito il monitoraggio mensile delle istruttorie e il rispetto dei tempi procedurali nell'emissione dei provvedimenti di competenza. Come risulta dalla griglia allegata, la nostra percentuale di attuazione degli adempimenti di legge e di evasione delle richieste pervenute



Piazza Pitti, 1- 50125 – Firenze
Tel. 055 265171 fax 055 219397
e-mail: sabap-fi@beniculturali.it
PEC: mbac-sabap-fi@mailcert.beniculturali.it
[http:// www.sbap-fi.beniculturali.it](http://www.sbap-fi.beniculturali.it)

si avvicina al 79% per i beni architettonici, storico-artistici e demoetnoantropologici, al 73% per il patrimonio paesaggistico e raggiunge il 100% per i beni archeologici; si tratta di percentuali pari o di poco inferiori ai target programmati nella scheda-obiettivi. Si sottolinea, altresì, l'altre attività dell'Ufficio Esportazione di Firenze, afferente a questa Amministrazione, che nel corso del quadrimestre in esame ha rilasciato 627 attestati di libera circolazione (SUE) a fronte delle 681 richieste pervenute, nel periodo preso in esame.

Nel lasso di tempo preso in esame (ods 19/2018 prot. 3288 del 12 febbraio 2018), è stato costituito un gruppo di lavoro per la ricognizione delle banche dati dell'Archeologia Preventiva nelle province di competenza dell'Amministrazione, nell'ambito del progetto omonimo, coordinato dall'ICA in collaborazione con l'ICCD, essendo stata individuata dal Ministero la Regione Toscana quale regione pilota. I fondi assegnati alla Soprintendenza ABAP di Firenze per la realizzazione di questo progetto, presenti sul cap.7952 PG 27 della contabilità ordinaria 2017, sono stati impegnati con determinate prot. 28060, 28061, 28062 e 28063 del 21/12/2017.

b) Azioni volte alla realizzazione degli adempimenti previsti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità della Direzione generale e degli Istituti afferenti

Prosegue il processo di miglioramento in termini di consultazione, di accessibilità, di chiarezza e di facile interazione con l'utenza, del sito web della Soprintendenza (www.sbap-fi.beniculturali.it). L'aggiornamento costante delle principali notizie sull'organizzazione del lavoro della SABAP FI è avvenuto mediante:

1. pubblicazione tempestiva degli ordini di servizio (33);
2. *upgrade* dell'organigramma del personale in servizio, dei rispettivi contatti (recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale) e delle competenze territoriali dei funzionari;
3. revisione e integrazione degli avvisi sugli orari di apertura e di accessibilità al pubblico degli uffici;
4. comunicazione dei Tassi di Assenza/Presenza degli impiegati;
5. adeguamento ai riferimenti normativi vigenti della modulistica inerente l'attività istituzionale di questa Amministrazione; da una voce *ad hoc* sulla *homepage* è possibile accedere ai *link* dei formulari specifici, scaricabili in formato pdf, relativi ai servizi resi al cittadino;
6. pubblicazione degli Accordi di Programma e dei Protocolli di Intesa, sottoscritti digitalmente dalla SABAP FI e dagli altri interlocutori;
7. acquisizione delle dichiarazioni sulla insussistenza del conflitto di interessi dei membri di Commissioni di Gara e dei RUP, ai fini della loro pubblicazione;
8. divulgazione dei dati sintetici relativi ai provvedimenti emessi da questa Amministrazione (<http://www.sbap-fi.beniculturali.it/index.php?it/582/provvedimenti-dirigenti>), anche in maniera analitica tramite inserimento dei medesimi nell'omonimo portale attivo sulla RPV. Al fine di incrementare la pubblicazione dei dati richiesti dal programma trasparenza verrà avviato nel corso del II quadrimestre uno specifico Progetto Locale;
9. pubblicazione del Registro degli Accessi 2017-2018, come da linee guida ANAC, determinazione n. 1309 del 2016 (d. lgs 33/2013 e d. lgs 97/2016);

Nel quadrimestre in corso, si è altresì provveduto ai seguenti adempimenti di legge in materia di trasparenza e di anticorruzione:

- chiusura del sistema di Protocollo Informatico ESPI SBEAP FI e migrazione dei dati e della struttura sul nuovo Registro ESPI SABAP FI (decreto n. 102 del giorno 01/03/2018), a seguito del cambiamento di acronimo della AOO, su indicazione della Circolare n. 21/2018 della Direzione Generale Organizzazione;
- predisposizione del nuovo organigramma dell'Amministrazione in vista dell'attivazione del nuovo Sistema di Gestione dei Flussi Documentali G.I.A.D.A., secondo i modelli allegati alla Circolare n. 267/2017 della Direzione Generale Organizzazione;
- applicazione del principio della rotazione degli incarichi per i funzionari responsabili delle Aree II e IV - Patrimonio Archeologico e Architettonico -, per i funzionari Architetti, Archeologi e Storici dell'Arte (28) e per le figure amministrative e tecniche (8); avvicendamento dei funzionari Storici dell'Arte nelle commissioni tecnico-scientifiche presso l'Ufficio Esportazione (3);

- verifica capillare e diretta delle istruttorie predisposte dai funzionari di quest'Ufficio per i procedimenti a maggior rischio di corruzione;
- revisione del *curriculum vitae* dello scrivente sul sito www.magellanopa.it/dirigenti2009
- presenza a 6 sedute della Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale CO.RE.PA.CU, presso il Segretariato Regionale del Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo per la Toscana;
- per le pratiche di maggiore rilevanza e di particolare complessità per gli interessi coinvolti, adozione di decisioni collegiali con i funzionari della medesima unità territoriale (stesura e sottoscrizione del Protocollo di Intesa con il Comune di Firenze per l'occupazione di suolo pubblico degli esercizi commerciali nelle principali piazze del centro storico);
- controlli periodici per verificare la regolare presenza del personale in servizio.

Infine, per quanto riguarda l'attività amministrativa generale, un attendibile indicatore della mole di lavoro svolta da tutti gli uffici della SABAP FI è il numero dei protocolli emessi nel periodo considerato: 9089 ESPI SBEAP FI (01/01/2018 - 28/02/2018) ed ESPI SABAP FI (01/03/2018 - 30/04/2018) - corrispondenza in entrata 5584, in uscita 2726 e interna 779.

c) Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il rispetto dei termini previsti per i pagamenti da effettuare ai fornitori di beni e servizi

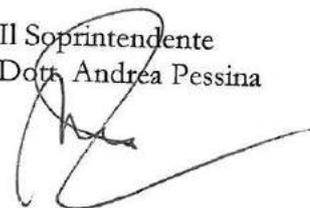
Superate le iniziali criticità della fase di integrazione e di assestamento degli uffici contabili delle ex soprintendenze di settore a seguito della Riforma, l'Amministrazione ha dimostrato nel lasso di tempo considerato una capacità di spesa pari a **586.030,61** euro (totale importi dovuti per la fatturazione in contabilità ordinaria e speciale) e una certa regolarità nel saldo dei pagamenti, come si deduce dall'indicatore di tempestività dei pagamenti (ITP), che è risultato di **28,32321588**, come da file emesso dal sistema SICOGE, qui allegato.

d) Azioni di reperimento di risorse finanziarie esterne aggiuntive a quelle ministeriali a sostegno della cultura (Art Bonus, erogazioni liberali e sponsorizzazioni)

Sul portale ministeriale Art Bonus è stata di recente avanzata una richiesta di finanziamento per una somma di 25mila euro per il recupero, la documentazione e il restauro di maioliche fiorentine del XV sec. della (bottega di Tugio di Giunta), in attesa di essere presa in carico e soddisfatta.

Inoltre, sono state reperite erogazioni liberali per il restauro del Ciborio della basilica di San Miniato al Monte (FI) di proprietà del FEC, per un importo di circa 150.000 € (Friends of Florence). E' incorso, altresì, la stipula di un Accordo per 200.000 € per il restauro del pulpito di Giovanni Pisano nel Duomo di Pistoia

Il Soprintendente
Dott. Andrea Pessina



AP/av