



*Ministero*

*dei beni e delle attività culturali e del turismo*

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA  
BELLE ARTI E PAESAGGIO  
PER LA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE  
E LE PROVINCE DI PISTOIA E PRATO

Direzione Generale Archeologia Belle Arti  
e Paesaggio  
Servizio I Organizzazione e  
Funzionamento  
Via di San Michele, 22  
00153 Roma

[dg-abap.monitoraggiodirettiva@beniculturali.it](mailto:dg-abap.monitoraggiodirettiva@beniculturali.it)

MIBACT-SBEAP-FI  
ARC\_PROT  
0017997 04/09/2017  
Cl. 10.10.00/1

Risposta al foglio del

**OGGETTO: Direttiva di secondo livello per l'azione amministrativa e la gestione dell'anno 2017 –  
Monitoraggio secondo quadrimestre 2017 (01 maggio – 31 agosto).**

Con riferimento agli obiettivi assegnati con Circolare n. 32 prot. 17352 del 12/06/2017 e a quanto richiesto con Circolare n. 44 prot. 22406 del 01/08/2017, si relaziona quanto segue a corredo delle schede Allegati A e B.

Si segnala innanzitutto che il quadrimestre di riferimento è stato segnato dall'assenza per gravi motivi di salute del dirigente per circa due mesi (giugno-luglio 2017). Ciò nonostante, l'attività della Soprintendenza ha continuato a svolgersi regolarmente, benché - a causa della inaspettata situazione - alcune attività (soprattutto nell'ambito dell'attuazione della trasparenza) si siano rallentate o siano state sospese per un certo periodo di tempo.

Come esplicitato nella presente relazione, notevoli risultati in merito alla performance sono stati raggiunti grazie all'utilizzo dei Progetti Locali 2016, conclusisi presso questo Istituto in data 31 luglio 2017, molti dei quali finalizzati al raggiungimento di una parte degli obiettivi assegnati.

#### **a) Tutela e valorizzazione dei Beni di settore – provvedimenti in materia di tutela dei beni di settore**

Le attività di tutela sul paesaggio e sui beni di settore, relativi alla Soprintendenza ABAP-FI, sono proseguite regolarmente anche nel II quadrimestre 2017.

I dati sul numero delle autorizzazioni paesaggistiche rilasciate/procedimenti conclusi in materia di tutela dei beni archeologici, architettonici, artistici, storici e demoetnoantropologici/procedimenti avviati sono sintetizzati nelle schede qui allegate, dalle quali si può dedurre l'elevato volume dell'attività di tutela condotta dagli uffici di questa Soprintendenza.

L'utilizzazione del sistema "Gestione Pratiche" da parte di questo Ufficio ha consentito di effettuare il monitoraggio mensile dei tempi procedurali, con una quota che risulta nel rispetto del target dato.



Ministero  
dei beni e delle  
attività culturali  
e del turismo

Piazza Pitti, 1- 50125 – Firenze  
Tel. 055 265171 fax 055 219397  
e-mail: [sabap-fi@beniculturali.it](mailto:sabap-fi@beniculturali.it)  
PEC : [mbac-sabap-fi@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-fi@mailcert.beniculturali.it)  
[http:// www.sbap-fi.beniculturali.it](http://www.sbap-fi.beniculturali.it)

Si precisa inoltre che grazie alle attività condotte nell'ambito dei Progetti Locali 2016 (Progetti n. 1 Beni archeologici; n. 2 Beni antropologici; n. 5 Beni storico artistici), si è inoltre conclusa l'istruttoria relativa a perizie su 7 raccolte di materiale archeologico in possesso di privati da fornire all'Autorità Giudiziaria; alla revisione inventariale del materiale archeologico conservato presso il Centro di Documentazione di Sant'Agata (progetto 1); alla compilazione di 75 schede di reperti antropologici; alla verifica culturale di oltre 3000 beni mobili storico artistici.

Si evidenzia il proseguire dell'intensa attività dell'Ufficio Esportazione di Firenze, alle dirette dipendenze di questa Soprintendenza, che ha provveduto a rilasciare nel periodo in esame 460 attestati di libera circolazione.

#### **b) Tutela e valorizzazione dei Beni di settore – atti connessi a programmazioni annuali e triennali, contabilità finanziaria e contabilità speciali**

Relativamente al Report sul monitoraggio dei lavori pubblici, come da Circolare 60/2017 della Direzione Generale Bilancio, esso è stato reso difficile dalla chiusura del portale che – come documentato nella schermata allegata – è stato riaperto per l'inserimento dei dati solo a partire dal giorno 01/09/2017 (in allegato Pagina iniziale della piattaforma web MOP, come si presentava all'accesso a fine agosto). Il file allegato riguarda quindi i soli dati che è stato possibile inserire nel periodo di riapertura del portale, prima della scadenza del termine per l'invio della presente Relazione.

Per quel che concerne la riduzione delle giacenze di cassa, si è registrata per la SABAP-FI nel periodo di riferimento **una riduzione del 4,02%**, calcolata sulla base dei dati pubblicati dalla Direzione Generale Bilancio sulla RPV e della giacenza di cassa effettiva riscontrata sul programma SICOGE. Si precisa infine che sulla giacenza di cassa pesa negativamente il recente accredito a questa Soprintendenza di complessivi due milioni di euro da parte della Regione Toscana per l'acquisto entro il corrente anno dell'area archeologica di Gonfienti (annualità 2016 e 2017).

#### **c) Affari Generali e Amministrativi – Adempimenti connessi al programma triennale della trasparenza e della prevenzione della corruzione**

Si segnala che è proseguita la revisione del nuovo sito web della ABAP-FI (percentuale completamento: circa 95%) sul quale, con particolare attenzione ai cambiamenti derivanti dall'attuazione della riforma, sono stati apportati aggiornamenti, modifiche ed integrazioni. In particolare, si è proceduto ai seguenti adempimenti relativi alla trasparenza e all'anticorruzione nel quadrimestre in oggetto:

- si è provveduto a tenere costantemente aggiornato il sito web attualmente in uso da parte di questa Soprintendenza relativamente agli 1) Ordini di Servizio, 2) Personale in servizio, 3) recapiti dei Funzionari, 4) Competenze territoriali di quest'ultimi, 5) Tassi di Assenza/Presenza, 6) Organigramma, 7) modulistica, 8) Organizzazione della Soprintendenza, costantemente aggiornata in base agli OdS fatti (n. 18), 9) Restauro; 10) Rapporti con Regione ed altri Enti; 11) Autocertificazioni dei RUP e dei Direttori Lavori; 12) Servizi al cittadino.

- lo scrivente ha inoltre provveduto a tenere aggiornato sul sito [www.magellanopa.it/dirigenti2009](http://www.magellanopa.it/dirigenti2009) il proprio curriculum;

- al fine di incrementare la pubblicazione dei dati richiesti dal programma trasparenza relativamente ai provvedimenti emessi da questa Soprintendenza, è stato realizzato uno specifico Progetto Locale, che ha portato a 3603 (erano 54 alla fine del 2016) il numero dei provvedimenti emessi e pubblicati da questa Amministrazione nel form dedicato del MiBACT. La totalità dei provvedimenti è stata comunque pubblicata in forma sintetica nel sito web della Soprintendenza all'indirizzo <http://www.sbp-f.beniculturali.it/index.php?it/582/provvedimenti-dirigenti>;

- si è provveduto costantemente ad applicare il principio della rotazione dei Funzionari: nel quadrimestre di riferimento sono stati emanati 7 Ordini di Servizio, con i quali sono state fatte ruotare 27 unità, tra Funzionari e figure amministrative e tecniche dell'Area II;

- lo scrivente ha verificato personalmente le istruttorie predisposte dai sigg.ri Funzionari per i procedimenti a maggior rischio di corruzione oppure, come nel caso della città di Firenze, le pratiche sono state discusse collegialmente, anche al fine di uniformare l'operato della Soprintendenza nei confronti della stessa

amministrazione locale; in un caso una pratica è stata avocata al Soprintendente per evitare l'insorgere di contenzioso (Bagno a Ripoli, Villa La Massa).

- lo scrivente ha inoltre assicurato la propria presenza costante alle commissioni del COREPACU;  
- al rientro del Dirigente dal periodo di convalescenza, sono regolarmente riprese le Verifiche delle presenze del personale, condotte in data 30 e 31 agosto 2017, i cui esiti sono stati comunicati all'OIV entro 24 ore previste.

Nell'ambito dell'azione generale di un più puntuale controllo sulla trasparenza dell'operato degli uffici della Soprintendenza, si è inoltre proceduto ad incrementare l'utilizzo di ESPI e la scansione di tutti i documenti, attività oggi attuata al 100% grazie ad uno specifico progetto locale

E' stato inoltre preparato un nuovo Manuale di gestione ESPI (Progetto Locale n. 24) redatto sulla base dell'assetto della nuova Soprintendenza ABAP-FI.

Infine, per quanto riguarda l'attività amministrativa generale, un'indicazione sulla mole di lavoro svolta da tutti gli uffici può essere desunta dai dati del protocollo, che nel periodo considerato ha visto l'emissione di **8.537 numeri** (entrate 5009; uscite 2969; interni 559).

#### **d) Tutela e valorizzazione dei Beni di settore – Provvedimenti in materia di tutela beni di settore**

Grazie all'utilizzo del programma Gestione Pratiche, il monitoraggio della tempistica delle pratiche indica che la percentuale di attuazione degli adempimenti nei termini richiesti è stata pari o superiore al 95%.

#### **e) Programmazione e Bilancio – Impegni e pagamenti**

Nonostante l'assenza del dirigente per un lungo periodo, la Soprintendenza ha dimostrato un notevole incremento della capacità di spesa rispetto al Quadrimestre precedente. Nel periodo qui considerato la capacità di spesa è stata pari a **euro 1.330.289,40 registrando un incremento percentuale del 44%** rispetto al precedente quadrimestre (nel I quadrimestre era stata pari a 922.685 euro).

Anche l'indicatore di tempestività dei pagamenti ITP è **nettamente migliorato, risultando 7,82** (si trasmette come richiesto il relativo file), mentre nel I Quadrimestre era pari a 94,76.

#### **f) Tutela e valorizzazione dei Beni di settore – Provvedimenti in materia di tutela beni di settore**

Grazie all'attività della Soprintendenza sul territorio, è stato possibile attivare consistenti risorse aggiuntive per la tutela e la conservazione del patrimonio culturale di competenza.

Oltre ai progetti finanziati con l'Art Bonus - 1) restauro del Cortile dei Fiorentini, 2) realizzazione del Polo documentario archeologico - è stato possibile reperire, anche in collaborazione con altri Enti e associazioni, fondi per i seguenti interventi:

- a) Restauro della copertura dell'Abbazia di San Giusto al Pinone (Fondi FAI);
- b) Chiesa di San Leone a Pistoia (fondi CONAD Tirreno e Fondazione Cassa di Risparmio Pistoia e Prato);
- c) Completamento dei lavori di restauro della chiesa di San Lorenzo a Firenze (Opera Medicea Laurenziana);
- d) Restauro di 20 dipinti su tela e su tavola provenienti da chiese fiorentine (in collaborazione con la Fondazione Palazzo Strozzi e grazie alle liberalità dei Friends of Florence).

il Soprintendente  
Dott. Andrea Pessina